

	中南民族大学校友会活动资料、质疑接待函及被质疑成员名单(含云、1 理事会换届等)	永久	
9	本校校友会工作材料(含各部处及职能部门)、知照类校友有关 材料(含各函件及开展活动文件)	永久	
10	本校校友与社会合作工作中形成的重要文件材料	永久	
11	与单位及个人赠送的公务礼品及礼品种类	永久	有纪念 意义的归档
	本校校庆工作材料		
12	(1) 校庆活动的重要计划、报告、议程、领导讲话、来宾名单、 校庆签到册、重要感谢贺电、贺信、题词、纪念品、简报等	30年	
	(2) 楼庄筹备工作、总务处穷察办工作总结材料	30年	
13	其它重要的文件材料	30年 或10年	

分类号 SX 声像

说明	序号	归档范围	保管期限
	1	本校在招生工作中形成的照片(含音像)、录音、录像、光盘、招书简章及宣传材料等声像材料(附文字说明)	永久
	2	校友工作、基金工作中形成的照片(含音像)、录音、录像、光盘等声像材料(附文字说明)	永久
	3	其它具有保存价值的声像材料(附文字说明)	永久

分类号 SW 物资类

序号	归档菌种	保藏机构
1	大肠杆菌的劣势级以上（含劣势级）各种菌团的菌种	中国科学院微生物研究所